



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI TRESCORE BALNEARIO
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado



Via Lorenzo Lotto, 15 -24069 **TRESCORE BALNEARIO** (BG) Tel 035/940086 Fax 035/945451
C.F 95119300168 C.M BGIC883005- <https://www.ictrescorebalneario.edu.it> **Cod. U.Ufficio UF9ZD7**
e-mail bgic883005@istruzione.it - pec bgic883005@pec.istruzione.it

Protocollo e data (vedasi segnatura)

Trescore Balneario

-Al Personale Docente e ATA a tempo indeterminato e con titolarità presso l'IC Trescore Balneario

OGGETTO: Aggiornamento Graduatorie Interne di Istituto per l'individuazione di eventuali soprannumerari docenti/ata per l'anno scolastico 2024/2025 di cui all'ipotesi di Contratto Collettivo Nazionale Integrativo del 27 gennaio 2022 Triennio 2022/2023, 2023/2024 e 2024/2025.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATA la necessità di procedere all'aggiornamento delle graduatorie interne di istituto **per l'individuazione di eventuali soprannumerari**, nei tempi e secondo le modalità individuate dalla normativa vigente ovvero entro i 15 giorni successivi ai termini fissati dalle rispettive OO.M.M N° 30 del 23/02/2024 per la presentazione delle domande del personale della scuola (le graduatorie saranno redatte e pubblicate all'Albo entro i 15 giorni¹ successivi alla data della scadenza della presentazione delle domande di mobilità, ossia entro il 05 Aprile 2023 per i docenti entro il 18 aprile 2023 per gli ATA).

COMUNICA CHE ENTRO IL 18 MARZO 2024 (termine perentorio)

1. il personale Docente e ATA che non ha visto cambiamenti², relativi a "Esigenze di famiglia o ai Titoli professionali" rispetto a quanto dichiarato nell'anno scolastico precedente dovrà tramite il registro elettronico³ compilare il modulo dal titolo "GRADUATORIE INTERNE NESSUNA VARIAZIONE DA DICHIARARE", ed inviarlo sempre tramite registro elettronico⁴; per chi non ha variazioni il punteggio relativo al servizio sarà attribuito d'ufficio sulla base delle dichiarazioni presentate negli anni scolastici precedenti ed aggiungendo l'ultimo servizio prestato e l'eventuale punteggio per la continuità maturata;
2. chi è titolare, in servizio presso il nostro IC, in qualità di ATA/DOCENTE NEO IMMESSO, NEO ARRIVATO PER TRASFERIMENTO e/o che, rispetto alla graduatoria dell'anno precedente, ha visto intervenire modifiche di situazioni familiari e/o di titoli di cui al punto 1, dovrà compilare il modulo dal titolo "Scheda individuazione soprannumerari ATA/ DOCENTI
3. il docente **TITOLARE MA IN ASSEGNAZIONE PROVVISORIA e/o UTILIZZAZIONE** in altre scuole dovrà compilare la specifica modulistica inviata dalla segreteria e restituirla in formato PDF con firma autografa a bgic883005@istruzione.it (nell'oggetto specificare correttamente-Cognome e nome- graduatoria interna per as 2024-2025);
4. *Non è tenuto alla compilazione della modulistica in oggetto il personale che cesserà dal servizio con decorrenza 1° settembre 2024.*

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Raffaella Chiodini

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa.
L'originale è firmato digitalmente ed è conservato al Registro Protocollo BGIC883005 di cui all'intestazione*

¹ Pubblicazione graduatorie perdenti posto docenti entro il 2 aprile; per gli ATA entro il 9 aprile;

² numero di figli, raggiugimento maggiore età dei figli, conseguimento nuovi titoli di studio, cessazione o nuovo accesso ai benefici della L. 104/92 ecc.)

³ Sezione modulistica del Registro elettronico;

⁴ Ricordarsi di non lasciare in bozza ma di cliccare su invia alla scuola.